

**ПРИНЯТО**

решением педагогического совета  
Протокол № 3 от 20.01.2016 г.

**СОГЛАСОВАНО**

на родительском собрании  
Протокол № 4 от 19.01.2016г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий МБДОУ «Детский сад  
компенсирующего вида № 137»

А.Ф. Быкова

Приказ от 22.01.2016 г. № 11



**Положение  
о каникулах для воспитанников  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад компенсирующего вида № 137»**

г. Саратов

## **1. Общие положения:**

1.1. Настоящее Положение о каникулах (далее – Положение) разработано для воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад компенсирующего вида № 137», (далее - Учреждение), в соответствии со ст.28 п.5, ст.34 п. 11 Закона «Об Образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях" (СанПиН 2.4.1.3049-13) от 15.05.2013 № 26, рекомендаций Министерства образования Саратовской области, Уставом МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 137» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность Учреждения по организации каникул для воспитанников (плановые перерывы при получении образования для отдыха в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным планом).

## **2. Цель и задачи положения:**

2.1. Цель: создание благоприятных условий для полноценного отдыха воспитанников.

2.2. Задачи:

- сохранение и укрепление здоровья;
- максимальное использование разнообразных видов детской деятельности спортивно-оздоровительной, художественно – эстетической направленности;
- привлечение родителей к участию в совместных с детьми физкультурных праздниках, походах, экскурсиях и других мероприятиях.

## **3. Порядок проведения каникул для воспитанников Учреждения:**

3.1. Каникулы проводятся:

- для детей в возрасте с 2 лет до 7 лет;
- в соответствии с рекомендациями Министерства образования Саратовской области в следующие сроки: зимние каникулы; в летний оздоровительный период с 1 июня по 30;

По усмотрению заведующего Учреждения каникулы для воспитанников могут проводиться в осенне-весенние периоды (согласно календарного учебного плана).

3.2. В каникулярное время рекомендуется проводить:

- физкультурные досуги и праздники;
- походы, прогулки, экскурсии;
- спортивные развлечения и упражнения;
- эстафеты с элементами соревнований;
- народные игры, музыкальные и другие мероприятия.

Посещение воспитанниками мероприятий за пределами Учреждения в дни каникул проводится или совместно с родителями (законными представителями), или по согласованию с ними.

3.3. Педагоги самостоятельно определяют культурно - досуговую деятельность воспитанников в каникулярный период, составляют план мероприятий в соответствии с возрастом детей.

3.4. План проведения каникул для воспитанников принимается на заседании педагогического Совета, согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается заведующим Учреждения.

3.5. Ответственность за организацию каникул несут – заведующий, медицинский работник и педагоги Учреждения.

#### **4. Контроль за организацией каникул**

4.1. Контроль за организацией каникул осуществляется старшим воспитателем Учреждения в соответствии с графиком контроля.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения.

5.2. Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения).